

※当セミナーは、ハローワークの  
求職活動実績となります

# 就活セミナー 「基本の

# き」

## 基本を整える。それが一番の近道！

### 応募書類編：書く→自分を“伝える形”にする

履歴書や職務経歴書は、あなたの経験や強みを企業に伝えるための大切な書類です。  
しかし、ただ経歴を書くだけでは「どんな人なのか」が十分に伝わらないことも  
あります。

このセミナーでは、応募書類の基本的な書き方や、自分の経験を“伝える形”に  
整理するポイントを分かりやすくお伝えします。

こんな方におすすめです！

- ✓ 履歴書や職務経歴書の書き方に自信がない
- ✓ 自分の強みや経験をどう書けばよいか分からない
- ✓ 書類選考でなかなか通過しない

セミナー内容

- 履歴書・職務経歴書の基本
- 採用担当者が見ているポイント
- 自分の経験や強みの整理のしかた
- 伝える応募書類の書き方

会 場：ジョブカフェさくら  
対象者：求職者（ブランクのある  
方や定年退職者等どなたでも）  
定 員：6名程度  
申 込：Tel63-3533  
QRコードからのメール



令和8年  
5/19 火  
10:30~12:00

# ジョブカフェ さくら

〒024-8520  
北上市芳町2-8  
北上地区合同庁舎内1階  
TEL0197-63-3533